

باسمه تعالی
فرم درخواست انتقال موقت (میهمان)

این قسمت توسط دانشجو تکمیل گردد:

تاریخ:

مدیر محترم گروه

احتراماً، اینجانب به شماره دانشجویی دانشجوی رشته پذیرفته شده در سال تحصیلی - نیمسال، به علت متقاضی انتقال به صورت میهمان در نیمسال سال تحصیلی - به مؤسسه/دانشگاه می باشم. خواهشمند است درخواست اینجانب رسیدگی و نتیجه را ابلاغ فرمائید.

مدارک پیوست:
ضمناً اینجانب با اطلاع از رأی صادره و قوانین آموزشی مربوطه، در صورت موافقت با درخواست اینجانب، متعهد می شوم پس از اتمام ترم مزبور با دانشگاه مقصد تسویه حساب نموده و به دانشگاه خود مراجعه نمایم. همچنین اطلاع دارم لازم است لیست واحدهائی که مجاز به اخذ آن در دانشگاه/مؤسسه مقصد می باشم، حداکثر تا حذف و اضافه از دانشگاه مبدأ دریافت نمایم. بدیهی است مسئولیت عواقب ناشی از عدم اقدام به موقع به عهده اینجانب بوده و حق هیچگونه اعتراضی ندارم.

امضاء دانشجو

این قسمت توسط کارشناس گروه تکمیل گردد:

خلاصه وضعیت تحصیلی دانشجو:

تعداد کل واحدهای اخذ شده	تعداد کل واحد گذرانده	معدل کل	تعداد کل سنوات گذرانده	تعداد مشروطی ها متوالی / متناوب	تعداد سنوات استفاده شده برای میهمانی

امضاء کارشناس گروه

نظر شورای آموزشی گروه:

با توجه به آئین نامه آموزشی مربوطه و مدارک ارائه شده، نظر شورای گروه جهت تصمیم گیری در شورای آموزشی به شرح ذیل ابلاغ می گردد:

محل امضاء مدیر گروه

نظر شورای آموزشی:

درخواست دانشجو در "شورای آموزشی / کمیسیون بررسی موارد خاص دانشگاه" مطرح و نتیجه به شرح ذیل اعلام می گردد:

محل امضاء معاون آموزشی